

СОГЛАСОВАНО

распоряжением Министерства
по земельным и имущественным
отношениям Республики Калмыкия

от « 12 » 01 2023 г. № 08-р

Министр

М.П.



/М.А. Дошкатаев/

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования и
науки Республики Калмыкия

от « 12 » 01 2023 г. № 34

Министр

М.П.



/Б.Б. Ангирова/

УСТАВ
БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
«ИНСТИТУТ КОМПЛЕКСНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ
АРИДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ»

ПРИНЯТ

общим собранием коллектива
БНУ РК «Институт комплексных
исследований аридных территорий»
Протокол от 9 января 2023 г. № 1

/Манцаев Н.Г./



г. Элиста,
2022 год

1. Общие положения

1.1. Бюджетное научное учреждение Республики Калмыкия «Институт комплексных исследований аридных территорий» (далее – Институт) создано путем изменения типа существующего государственного учреждения «Институт комплексных исследований аридных территорий» в соответствии с распоряжением Правительства Республики Калмыкия от 19 декабря 2011 года №348-р.

1.2. Институт является некоммерческой организацией, созданной в форме государственного бюджетного научного учреждения.

1.3. Учредителем и собственником имущества Института является Республика Калмыкия.

Функции и полномочия учредителя Института осуществляет Министерство образования и науки Республики Калмыкия (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника в отношении имущества Института осуществляет Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия (далее – Собственник).

1.4. Учредитель выполняет следующие функции и полномочия:

1) Реализует функции по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации Института.

2) Утверждает Устав Института, а также вносимые в него изменения, при этом изменения в Устав Института формируются и принимаются на общем собрании коллектива Института.

3) Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Института, согласовывает назначение заместителей директора Института, штатное расписание.

4) Формирует и утверждает Государственное задание на выполнение работ (далее – Государственное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом Института основными видами деятельности.

5) Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом Учредителем (далее – особо ценное движимое имущество).

6) Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Института.

7) Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

8) Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9) Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Института, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Института по инициативе работодателя в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации.

10) Осуществляет контроль за деятельностью Института в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) Устанавливает порядок определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Института услуги (работы),

оказываемые Институтом сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом.

12) Осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации.

1.5. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Калмыкия и настоящим Уставом.

1.6. Институт является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Институт самостоятелен в осуществлении своей деятельности, подборе и расстановке кадров, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

1.8. Официальное наименование Института:

на русском языке:

– полное наименование: Бюджетное научное учреждение Республики Калмыкия «Институт комплексных исследований аридных территорий»;

– сокращенное наименование: БНУ РК «ИКИАТ».

на английском языке:

– полное наименование: Budgetary Scientific Institution of the Republic of Kalmykia «The Institute of Complex Research of Arid Territories»;

– сокращенное наименование: ICRAT BSI of the RK

1.9. Место нахождения Института:

– юридический адрес: 358005, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Хомутникова, 111;

– фактический адрес: 358005, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Хомутникова, 111.

1.10. Институт не имеет представительств и филиалов.

2. Предмет, цели и виды деятельности Института

2.1. Предметом деятельности Института являются фундаментальные и прикладные научные исследования в области естественных, общественных и гуманитарных наук.

Целью деятельности Института является экспертное научное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Республики Калмыкия по реализуемым Институтом направлениям научных исследований.

2.2. Институт осуществляет следующие виды деятельности:

1) Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук.

2) Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук.

3) Издание книг.

- 4) Издание журналов и периодических изданий.
- 5) Издание программного обеспечения.
- 6) Образование дополнительное для детей и взрослых (при наличии лицензии).
- 7) Образование профессиональное дополнительное (при наличии лицензии).
- 8) Деятельность библиотек и архивов.
- 9) Деятельность музеев.
- 10) Информационная и консультационная деятельность.
- 11) Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом.
- 12) Торговля оптовая книгами, газетами и журналами, писчебумажными и канцелярскими товарами.
- 13) Торговля розничная книгами в специализированных магазинах.
- 14) Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов.
- 15) Деятельность сетевых изданий.

2.3. Институт вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Институт, и соответствует указанной цели:

1) проводить научные исследования по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных и негосударственных фондов, фондов международных и иностранных организаций;

2) участвовать в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз, в том числе научных и научно-технических программ, проектов, научно-исследовательских работ;

3) осуществлять научно-просветительскую деятельность;

4) осуществлять сотрудничество с учебными заведениями по вопросам проведения научных исследований и подготовки кадров;

5) организовывать и проводить дискуссии, конференции, совещания, симпозиумы, фестивали, смотры, конкурсы, выставки и иные программные мероприятия, в том числе научные, научно-организационные и международные;

6) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе договоров с заказчиками;

7) оказывать полиграфические, копировально-множительные услуги;

8) распространять печатную продукцию, содержащую результаты научной деятельности Института, в том числе на электронных носителях по каналам связи;

- 9) организовывать и проводить музейную и выставочную деятельность, осуществляемую совместно с другими организациями;
- 10) создавать электронные базы научной информации, геоинформационные системы, карты и другой картографический материал;
- 11) производить и реализовывать научную и научно-техническую продукцию (работы, услуги), в том числе на электронных носителях;
- 12) осуществлять патентно-лицензионную работу и инновационную деятельность, участвовать в выставках, в том числе международных;
- 13) сдавать в установленном порядке специализированным организациям вторичное сырье (металлолома, макулатуры и других отходов);
- 14) реализовывать в установленном порядке устаревшее и неиспользуемое оборудование, производственный и хозяйственный инвентарь, материалы;
- 15) осуществлять рекламную деятельность по направлениям деятельности Института;
- 16) предоставлять в установленном порядке в аренду временно не используемое имущество, в том числе недвижимое.

3. Права и обязанности Института

3.1. Институт имеет право в установленном порядке:

- 1) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- 2) в рамках своей компетенции с учетом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность;
- 3) получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- 4) создавать филиалы, действующие на основании утвержденных Институтom положений;
- 5) осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Института и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (подготовка внутренних нормативных документов, затрагивающих трудовые отношения работников Института, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Института);
- 6) в соответствии с нормативными правовыми актами Учредителя формировать структурно-штатную численность Института;
- 7) принимать и увольнять работников Института в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) проводить аттестацию работников Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;
- 9) устанавливать для работников Института дополнительные отпуска, сокращенное рабочее время и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

10) осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Института, оказывать материальную помощь работникам Института;

11) для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с иными юридическими и физическими лицами;

12) представлять Учредителю предложения по вопросам, относящимся к компетенции Института;

13) направлять Учредителю проект изменений в Устав Института в инициативном порядке;

14) запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Учредителя, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Института;

15) вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Института;

16) осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;

17) участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках;

18) осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования и научными организациями по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров;

19) в установленном порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Институту;

20) пользоваться иными правами, соответствующими целям и предмету деятельности Института и не противоречащими законодательству Российской Федерации;

3.2. Институт обязан:

1) обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств республиканского бюджета и иных источников финансового обеспечения;

2) реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Института;

3) ежегодно представлять отчет о результатах деятельности и использовании закрепленного за Институтым государственного имущества Собственнику;

4) размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов;

5) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Институтом;

6) согласовывать с Учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Институтом Собственником или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

7) согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9,2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

8) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

9) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, представлять статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

11) осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности Учредителю в установленном порядке;

12) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

13) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Института в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) обеспечивать работникам Института безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

15) обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Института;

16) осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Института;

17) не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;

18) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

19) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, а также предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на Институт задачами и в пределах своей компетенции;

23) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Института

4.1. В целях обеспечения уставной деятельности за Институтом закрепляется республиканское имущество на правах оперативного управления.

Институт имеет право приобретать за счет средств от приносящей доход деятельности имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Институтом своих уставных целей и задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Источниками формирования имущества Института являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет средств регионального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Продукция и доходы, полученные от использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору и полученное по иным основаниям, поступают в оперативное управление Института.

4.4. Имущество Института является республиканской собственностью. Институт несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.5. Институт отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Института.

4.6. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом Собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств республиканского бюджета не осуществляется.

4.7. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями

которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Институту из республиканского бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Источниками финансирования деятельности Института являются:

- субсидии из республиканского бюджета на выполнения государственного задания
 - бюджетные ассигнования республиканского бюджета;
 - средства, полученные от приносящей доход деятельности, а также от предоставления сопутствующих услуг;
 - средства в виде грантов в форме субсидий;
 - безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию;
 - средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных затрат;
 - доходы, поступающие от сдачи в аренду республиканского имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - иные средства, поступающие в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Института, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Полученное в форме дара, пожертвования или по завещанию имущество используется Институтом на условиях, определяемых договором (сделкой) и законодательством Российской Федерации.

4.10. Институт вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества только по предварительному согласованию с Учредителем и Собственником.

4.11. Институт осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства по Республике Калмыкия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. Институт обязан представлять имущество к учету в Реестр государственного имущества Республики Калмыкия в установленном порядке.

5. Органы управления Институтом

5.1. Общее руководство, руководство организационно-производственной и финансовой деятельностью Института осуществляет директор.

Директор назначается и освобождается от должности Главой Республики Калмыкия.

Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Института, осуществляет руководство Инститutom на принципах единоначалия, организует работу Института в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

Директор:

- без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Института заключает договоры и выдает доверенности;

- руководит деятельностью Института;

- несет ответственность за деятельность Института в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором, за нецелевое использование средств республиканского бюджета, иные нарушения законодательства Российской Федерации, а также за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает научно-исследовательскую, административно-хозяйственную деятельность Института;

- утверждает положения, инструкции, регламенты и иные локальные нормативные акты, издает приказы, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для всех работников Института;

- утверждает структуру и штатное расписание Института, положения о его структурных подразделениях;

- в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Института, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры;

- применяет в отношении работников Института меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства по Республике Калмыкия по учету бюджетных ассигнований республиканского бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, счета по учету средств в иностранной валюте в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- распоряжается в установленном порядке имуществом и денежными средствами Института

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Директор Института имеет заместителей по направлениям деятельности Института.

Заместители директора Института назначаются на должность и освобождаются от должности директором Института после согласования кандидатуры с Учредителем.

В период временного отсутствия Директора Института (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора Института возлагаются на одного из его заместителей (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

5.3. Общее собрание работников Института является коллегиальным органом управления институтом, к компетенции которого относятся:

- обсуждение проекта и принятие Устава Института;
- принятие изменений и дополнений к Уставу Института;
- принятие решений о заключении и изменении коллективного договора;
- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания работников Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института;
- рассмотрение вопросов, которые выносит на обсуждение Директор Института.

Заседания общего собрания работников Института ведет председатель, который избирается простым большинством голосов работников Института.

Порядок организации работы общего собрания работников Института определяются регламентом работы общего собрания работников Института, утверждаемым председателем общего собрания работников Института.

Общее собрание Института созывается не реже одного раза в календарный год. В работе общего собрания участвуют все работники Института.

Решения общего собрания работников Института принимаются путем открытого голосования. Решения общего собрания работников Института считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании работников Института, при явке не менее 50 процентов списочного состава работников Института. Каждый член общего собрания работников Института имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Института. Решения общего собрания работников Института оформляются протоколом и вступают в силу с даты их подписания председателем общего собрания работников Института.

5.4. В Институте создается Ученый совет Института (Ученый совет).

1) Ученый совет является коллегиальным органом управления Институтом, осуществляющим научно-методическое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение научной и научно-технической деятельности Института.

2) Ученый совет избирается тайным голосованием простым большинством голосов на общем собрании научных работников Института из числа научных работников Института. В состав Ученого совета могут быть также избраны ученые, не работающие в Институте (с их согласия).

Число членов Ученого совета определяется общим собранием научных работников Института.

3) В состав Ученого совета по должности входят: Директор Института, заместители директора Института, ученый секретарь Института, руководители научных структурных подразделений.

4) Председателем Ученого совета является Директор Института, а в его отсутствие - заместитель Директора Института. Ученым секретарем Ученого совета является ученый секретарь Института.

5) Заседания Ученого совета проводятся не реже 1 (одного) раза в квартал в соответствии с планом работы, формируемым председателем и ученым секретарем Ученого совета с учетом предложений членов Ученого совета Института.

6) Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 2/3 списочного состава Ученого совета. Каждый член Ученого совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Ученого совета.

7) Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками Института.

8) К компетенции Ученого совета относятся:

- разработка и утверждение планов научных работ и развития Института;
- определение основных перспективных направлений развития научной и научно-технической деятельности Института;
- рассмотрение вопросов по научно-методическому, информационно-аналитическому и организационному обеспечению научной и научно-технической деятельности Института;
- рассмотрение вопросов подготовки научных кадров;
- обсуждение и утверждение результатов деятельности Института;
- обсуждение и утверждение отчетов руководителей научных подразделений о результатах научно-исследовательской деятельности;
- выдвижение научных трудов, изобретений и иных достижений на соискание званий, наград и премий, представление работников Института к присвоению ученых и почетных званий;
- определение принципов материально-технического обеспечения научных исследований и научно-организационной деятельности Института;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9) В Институте по решению Ученого совета или Директора Института могут создаваться совещательные и координационные органы Института по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми Директором Института.

6. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

6.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Института может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Института и правами, законными интересами Института, работником которого он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Института.

Под личной заинтересованностью работника Института, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Института в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

6.2. Директор Института обязан уведомлять работодателя (учредителя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Работник Института обязан уведомлять директора Института о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7. Реорганизация и ликвидация Института

7.1. Реорганизация и ликвидация Института производится на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. Реорганизация Института производится по решению Правительства Республики Калмыкия.

7.4. При реорганизации Института его Устав утрачивает силу, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном действующим законодательством.

7.5. При ликвидации или реорганизации Института, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Институт обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

7.6. При ликвидации и реорганизации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Решение о ликвидации Института принимается Правительством Республики Калмыкия. Ликвидация Института производится ликвидационной комиссией, назначаемой в соответствии с действующим законодательством Учредителем, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, и при участии представителя Министерства по

земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия.

7.8. Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Института, оценивает его имущество, составляет ликвидационный баланс, который утверждается в установленном законом порядке. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Института.

7.9. Требования кредиторов при ликвидации Института удовлетворяются в порядке очередности, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации. Имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Института, передаются ликвидационной комиссией Собственнику.

7.10. Ликвидация Института считается завершённой, а Институт прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются решением общего собрания работников Института, согласовываются с органом исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющим управление и распоряжение республиканским имуществом и утверждаются Учредителем.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Всего прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 14 (четырнадцать) листов
Директор БНУ РК «ИКИАТ»

Машуев
Машуев Н.Н.

